

Praktikatööd eesti murrete ja soome-ugri keelte arhiivis (EMSUKA)

- Vihikkogude skaneerimine
- Sedelkogude skaneerimine
- Helifailide inventeerimine ja korrastamine (nõuab mõningaid teadmisi helitöötlustest)
- Füüsiliste kogude korrastamine ja kirjeldamine

Kõiki ülesandeid võib omavahel kombineerida.

Kontaktisik Liis Ermus (liis.ermus[at]eki.ee)

Vihikkogude skaneerimine

Skaneerida tuleb lameskanneriga (või dokumendiskanneriga) vastavalt juhendile TIFF-fail igast leheküljest, hiljem tuleb ühe kõite pildifailid kokku panna üheks PDF-failiks (programm Adobe Acrobat). Digiteerimise kohta käiv lisainfo lisada ka veebiandmebaasi (<http://emsuka.eki.ee>).

Sedelkogude skaneerimine

Skaneerida tuleb dokumendiskanneriga vastavalt juhendile TIFF-fail igast leheküljest. Failid tuleb vastavalt juhendile kaustadesse jagada ja kaustade kohta käiv info sisestada Exceli tabelisse.

Heliarhiivi kontrollimine ja korrastamine

Heliarhiivi digiteerimine on kestnud peaaegu 20 aastat. Selle aja jooksul on muutunud digiteerimise aparaat, standardid, andmekandjad ja inimesed. Tulemuseks on ebaühtlus nii digitaalfailide kvaliteedis kui ka failinimedes. Et andmebaasi saaks lisatud võimalikult hea kvaliteediga ja õigete nimedega failid, on vaja need üle kontrollida ja vajadusel pisut restaureerida. Põhitöö käib hetkel eesti keele murdefailidega, soovi korral on võimalik korrastada ka soome-ugri keelte faile.

Ülesanne nõuab vähemalt algteadmisi helitöötlustest. Ülesannet saab täita distantsilt.

Füüsiliste kogude korrastamine ja kirjeldamine

Arhiivis leiduvate materjalidega tutvumine, korrastamine ja kirjeldamine koos praktikajuhendajaga, metaandmestiku lisamine andmebaasi. Lisaboonuseks füüsiline töö.